

# SZKOLENIE OTWARTE

Obowiązki uczelni i innych jednostek naukowych w zakresie ochrony środowiska – jak w praktyce je realizować, przygotować się do kontroli i uniknąć sankcji

---

**(online)**

Celem szkolenia jest wyposażenie uczestników w podstawowe umiejętności związane z weryfikacją posiadanych obowiązków (ewidencyjnych, sprawozdawczych), dokonania wpisów we właściwych danych/rejestrach oraz pozyskanie niezbędnych pozwoleń lub dokonanie stosownych zgłoszeń do organów ochrony środowiska. Element szkolenia stanowi też przygotowanie do kontroli prowadzonej przez Wojewódzką Inspekcję Ochrony Środowiska, która jest uprawniona do nakładania kar w przypadku naruszeń obowiązujących przepisów.

Tematyka szkolenia obejmuje zagadnienia prawne i praktyczne dotyczące w praktyce wszystkich uczelni, instytutów badawczych, instytutów naukowych PAN i innych publicznych oraz niepublicznych jednostek sektora szkolnictwa wyższego i nauki, a w szczególności tych, które:

- wytwarzają odpady inne niż komunalne (np. medyczne, biologiczne, laboratoryjne, chemiczne, z procesów eksperymentalnych, opakowaniowe);
- pobierają wody powierzchniowe lub podziemne;
- odprowadzają wody opadowe i roztopowe z powierzchni utwardzonej;
- używają i serwisują klimatyzatory i inne urządzenia zależne od f-gazów i substancji zubożających warstwę ozonową/posiadają stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej;
- eksploatują kuchnie w kantynach, posiadają ośrodki wypoczynkowe;
- prowadzą działalność gastronomiczną, w której wprowadzają do obrotu produkty w opakowaniach i siatki, oraz wydają żywność w opakowaniach, w tym z plastiku;
- posiadają instalacje do przetwarzania odpadów (np. medycznych zakaźnych);
- eksploatują separatory substancji ropopochodnych (parkingi, garaże podziemne itp.);
- eksploatują laboratoria, w tym dygestoria; (np. uczelnie medyczne);
- ogrzewają budynki własnymi instalacjami grzewczymi;
- posiadają instalacje eksperymentalne, wykorzystywane do pracy naukowej lub do prac badawczo-rozwojowych (np. politechniki).

## Czego dowiedzą się uczestnicy?

- Jaki jest zakres i ograniczenia odnoszące się do poszczególnych rodzajów instalacji eksploatowanych na uczelniach i w innych jednostkach naukowych.
- Jakie są obowiązki administrujących obiektami w zakresie korzystania ze środowiska.
- Jakie są sankcje za niespełnienie obowiązków ustawowych.
- W jaki sposób należy administrować obiektami uczelni i innych jednostek naukowych zgodnie z wymaganiami prawa ochrony środowiska.
- Jak przygotować się do kontroli Wojewódzkiej Inspekcji Ochrony Środowiska.
- Jak zminimalizować ryzyko otrzymania wysokich kar finansowych.

## Dla kogo jest szkolenie?

- kierowników
- pracowników administracyjnych

zajmujących się w uczelniach i innych jednostkach naukowych zagadnieniami ochrony środowiska, gospodarowania odpadami, itp. zatrudnionych w działach administrowania obiektami lub innych jednostkach wyspecjalizowanych w realizacji zadań związanych z kwestiami środowiskowymi.



### 1. Zagadnienia ogólne

- Prawa i obowiązki podmiotu korzystającego ze środowiska
- Instalacja, urządzenie, zakład – gdzie na uczelni można je znaleźć?
- Pozwolenia na korzystanie ze środowiska i zwolnienia z obowiązku ich uzyskania, w tym w zakresie prac badawczo-rozwojowych
- Zgłoszenia – kogo dotyczą? Jakie instalacje są zwolnione z obowiązku uzyskania pozwolenia i zgłoszenia?

### 2. Najnowsze wymagania związane z korzystaniem ze środowiska:

- Pobór wód, analiza ryzyka
- Status wód opadowych i roztopowych – kiedy wody z dachów/parkingów stają się ściekiem i czy jest dla nich wymagane pozwolenie wodnoprawne?
- Opłata za zmniejszenie naturalnej retencji – kiedy utwardzenie powierzchni (place, dachy budynków, ciągi komunikacyjne) wymaga uiszczania opłaty za utratę naturalnej retencji?
- Wytwarzanie odpadów: wpis do BDO, obowiązki ewidencyjne i sprawozdawcze.
- Jakie kody i ilości odpadów są zwolnione z obowiązku wpisu do BDO?
- Wytwarzanie odpadów wyniku świadczenia usług (czyszczenie separatorów, prace budowlane, remontowe i rozbiórkowe)
- Odpowiedzialność za przekazanie odpadów, w tym niebezpiecznych (np. odczynniki chemiczne).
- Teren uczelni, akademiki, ośrodki wypoczynkowe jako nieruchomości niezamieszkałe
- Odpady komunalne – podział na frakcje, umowy na wywóz itp.
- Raportowanie emisji gazów cieplarnianych z budynków i samochodów służbowych do KOBIZE.
- Sprawozdania i opłaty za korzystanie ze środowiska do marszałka województwa. Terminy, zwolnienia.
- Klimatyzatory i stacjonarne urządzenia ochrony przeciwpożarowej – wpis do CRO, prowadzenie kart urządzenia, warunki realizacji usług serwisowych
- Wpis instalacji grzewczych (i węzła ciepłowniczego) do CEEB.



## Program szkolenia

---

### 3. Postępowanie kontrolne wobec uczelni

- Uprawnienia kontrolne Wojewódzkiej Inspekcji Ochrony Środowiska (WIOŚ), urzędu marszałkowskiego i wójta (burmistrza, prezydenta miasta)
- Wykonywanie i przebieg kontroli – uprawnienia inspektora
- Prawa i obowiązki kontrolowanego
- Sankcje dla podmiotów nie spełniających wymagań

### 4. Podsumowanie szkolenia

- Sesja Q&A – sesja dodatkowych pytań i odpowiedzi
- Check-out – podsumowanie szkolenia z udziałem uczestników

## Co zapewniamy w ramach szkolenia?

- Autorskie materiały szkoleniowe i prezentacja w wersji elektronicznej (plik PDF);
- Imienny certyfikat ukończenia szkolenia w wersji elektronicznej;
- Możliwość przesłania pytań do Prowadzącego przed szkoleniem (zagadnienia zostaną omówione w trakcie zajęć).



**Prowadząca szkolenie**  
**r. pr. dr hab. Anna Haładyj**

Radczyni prawna praktykująca w prawie ochrony środowiska; doktor habilitowana nauk prawnych pracująca na uczelni i znająca specyfikę uczelni jako podmiotu korzystającego ze środowiska. Trenerka z piętnastoletnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń stacjonarnych, zdalnych i e-szkoleń. Szkoliła m.in. kadry Inspekcji Ochrony Środowiska, organy administracji ochrony środowiska (w tym RDOŚ), organy administracji publicznej oraz przedsiębiorców z całej Polski.

Ekspertka, autorka podręczników i poradników przygotowanych na zlecenie Ministerstwa Klimatu i Środowiska oraz Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, ekspertka i autorka linii prawnych oraz innych opracowań dla: Ministerstwa Środowiska, Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, Ministerstwa Infrastruktury, Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska.

# **INFORMACJE O SZKOLENIU**

## INFORMACJE O SZKOLENIU ONLINE

- ◀ Termin: 16-17 października 2024 r., godz. 9:00 – 16:00
- ◀ Miejsce: online (MS Teams)
- ◀ Czas trwania: 2 dni (16 godzin dydaktycznych)
- ◀ Koszt uczestnictwa dla 1 osoby: 1099 zł netto (+ 23% VAT) / brutto  
jeśli szkolenie finansowane jest ze środków publicznych - VAT zw. (po podpisaniu oświadczenia)
- ◀ Zapisy do 8 października 2024 r.



# Gorąco zachęcamy do skorzystania z oferty!

W razie pytań, zapraszam do kontaktu:



**Joanna Petruk**

Specjalistka ds. sprzedaży i obsługi szkoleń



+48 530-448-968



[j.petruk@irsw.pl](mailto:j.petruk@irsw.pl)