

.....  
Miejsce, data**Zobowiązanie do zapłaty**W związku z dokonaniem zgłoszenia na [szkolenie online](#): .....

..... (proszę wpisać nazwę szkolenia)..... organizowanym

przez Instytut Rozwoju Szkolnictwa Wyższego w dniu ..... (proszę wpisać datę szkolenia) .....,

..... (proszę wpisać nazwę uczelni) .....

przyjmuje powstałe w wyniku zgłoszenia, zobowiązanie finansowe na kwotę ... (tutaj proszę wpisać kwotę netto szkolenia) ... **netto**.**Uczestnicy szkolenia:**

..... (imię i nazwisko uczestnika szkolenia).....

..... (imię i nazwisko uczestnika szkolenia).....

**Dane płatnika faktury:**

(adres i numer NIP Podmiotu zatrudniającego)

.....

.....

.....(nazwa Podmiotu zatrudniającego)..... zobligowany jest do zapłaty całości zobowiązania nie później, niż w ciągu 14 dni od daty wystawienia zaobowiązania, na podstawie wystawionej faktury VAT.

Faktury VAT za udział w szkoleniu przekazywane są uczestnikom przed szkoleniem za pośrednictwem wiadomości e-mail.

W przypadku, gdy szkolenie nie odbędzie się z przyczyn leżących po stronie Organizatora, zamawiający nie ponosi żadnych kosztów, a niniejsze zobowiązanie uznaje się za nieważne.

.....  
pieczęć Podmiotu zatrudniającego.....  
pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Podmiotu zatrudniającegoPodpisane zobowiązanie należy przesać na faxem na numer +48 81 8228 616 lub jako skan na adres: [biuro@irsw.pl](mailto:biuro@irsw.pl)